

嘉義縣私立萬能工商學生外訂餐飲食物管理辦法

110.8.31 校務會議會議通過

114.9.23 臨時校務會議會議通過

壹、依據：依據 110 年 8 月 23 日臺教國署學字第 1100102856 號函辦理。

貳、目的：為強化校內自主管理作為，採定點、定時管理方式，降低影響層面，主動關注學生用餐的安全，特訂定本辦法。

參、食品健康營養及衛生安全：

一、學校對於學生關於飲食之健康營養、安全衛生之諮詢，應提供必要資料，幫助學生學習相關知識。

二、對於廠商之選擇，得根據學生提供之資料，為其分析利弊得失。

三、學校得提供主管機關認可之優良或已登錄商家名單（食藥署《非登不可》網頁：<https://fadenbook.fda.gov.tw/>），作為學生訂餐時之參考。

四、學校基於培養學生自主管理能力，適當開放外食訂購，倘若學生訂購過程中產生金錢及消費糾紛、餐飲衛生等問題，學生須自行負責。

五、餐飲訂購廠家衛生發生問題時，學校將從旁協助學生，了解及處理後續相關事宜。

肆、訂購外食定點、定時管理：

一、訂購一般餐飲業者：

（一）地點：限於校門二側取餐區等待，依序領餐。

（二）時間：限於中午 12：00～12：20 取餐，其他時間不開放訂餐及取餐。

二、訂購外送平台者：

（一）地點：為維護校園安全管理，僅限於校門二側取餐區領餐。

（二）時間：限於中午 12：00～12：20 取餐，其他時間不開放訂餐及取餐。

伍、訂購一般餐飲外送及外送平台取餐方式及資料備查：

一、填具申請表，須向合格廠商訂購，並請各班注意食物保鮮及衛生。

二、資料備查：表單每週繳回存查

陸、違規處理：違法或違反校規或本辦法第肆點及第伍點規定者，依校規處置。

柒、本辦法經校務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

私立萬能工商職業學校 114 學年外訂餐飲食物家長通知書

學校基於培養學生自主管理能力，適當開放外食訂購，倘若學生訂購過程中產生金錢及消費糾紛、餐飲衛生等問題，學生須自行負責。

餐飲訂購廠家衛生發生問題，學校將從旁協助學生，了解及處理後續相關事宜。

訂購外食定點、定時管理：

一、訂購一般餐飲業者：

(一) 地點：限於校門二側取餐區等待，依序領餐。

(二) 時間：限於中午 12:00~12:20 取餐，其他時間不開放訂餐及取餐。

二、訂購外送平台者：

(一) 地點：為維護校園安全管理，僅限於校門二側取餐區領餐。

(二) 時間：限於中午 12:00~12:20 取餐，其他時間不開放訂餐及取餐。

本校外訂餐飲食物訂購辦法公告於本校網頁，請家長參閱。

.....剪裁線.....

如有需學校協助請提出

學生班級：_____ 姓名：_____

家長簽名：_____

聯繫手機：_____

中華民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

萬能工商學生外訂午餐餐飲食物管理登記表

日期： ____年 ____月 ____日至 ____年 ____月 ____日 班級： _____ 導師簽章： _____

1. 領取表格，填寫完畢後交由導師簽名。
2. 本表單需導師每週簽名後，繳回學務處存查。
3. 領餐方式請務必配合學校規範。

領餐地點-學校側門兩邊 領餐時段-12:00-12:20

※校方聲明-學校基於培養學生自主管理能力，適當開放外食訂購，倘若學生訂購過程中產生金錢及消費糾紛、餐飲衛生問題，學生須自行負責。

座號	姓名	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	備註
EX	李00	萊爾富	萊爾富	香貢貢	佳佳	水上鴨肉羹	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							

33							
34							
35							
36							